



Zustellprotokoll

Im Auftrag von Frau / Herrn

.....

habe ich heute, am ..... um ..... Uhr

folgendes Schriftstück

.....

vom.....

(z.B. Schreiben an Herrn/Frau/Firma)

(Datum)

betreffend

.....

an

.....

(Herrn/Frau/Firma)

zugestellt, und zwar habe ich es (zutreffendes ankreuzen und ausfüllen!)

.....Herrn/Frau ..... persönlich übergeben

.....in den Hausbriefkasten mit der Beschriftung des Empfängers eingeworfen

.....

.....

Zuvor hatte ich das Schreiben gelesen und zugesehen, wie es in den Umschlag eingetütet wurde, den ich sodann zugestellt habe.

.....

(Unterschrift)

Vorname:..... Name:.....

Anschrift:.....

Diese Vorlage dient lediglich der Orientierung. Rechtsverbindlichkeit wird von ZOLLBLITZ R. Matzka e.K. nicht garantiert. Bitte konsultieren Sie Ihren Rechtsbeistand und lassen Sie das Dokument validieren, wenn Sie es nutzen wollen.